

   Приложение

К постановлению  
 Администрации МО СП «Тунка»  
 от 29.02.2016 № 30

**Требования  
к порядку разработки и принятия правовых актов**   
**о нормировании в сфере закупок, содержанию**   
**указанных актов и обеспечению их исполнения**

     1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:  
     а) Администрация МО СП «Тунка» , утверждающая:  
     - правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления;  
     - правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);  
     б) Администрация МО СП «Тунка», утверждающая:  
     - нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления;  
     - требования к закупаемым органами местного самоуправления отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).  
     2.Правовые акты, указанные в [подпункте "а"](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par39) пункта 1 настоящего документа, разрабатываются МА МО СП «Тунка» в форме проектов постановлений Администрации МО СП «Тунка».       
     3. Правовые акты указанные в [подпункте "б"](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par39) пункта 1 настоящего документа, разрабатываются МА МО СП «Тунка»в форме распоряжений.  
     4. Содержание проектов актов, указанных в [пункте 1](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par43) настоящего документа, должно соответствовать требованиям, установленным общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=63831ECF32E148558B8EEFA2C5FF523E508504292DC8ACCD26A9824658C43B636C1A0EAF79542020C7EFI) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения".  
     5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проекты актов, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=BA144ADAD3308A040679851DC5FC474BBE7A0471403134B38992BA447202960917EF75153496ABE8i6aDF) настоящего документа, и пояснительные записки к ним размещаются разработчиками в единой информационной системе в сфере закупок.

     6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля 7 календарных дней со дня размещения проектов актов, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=BA144ADAD3308A040679851DC5FC474BBE7A0471403134B38992BA447202960917EF75153496ABE8i6aDF) настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.  
     7. Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный в пункте 6 настоящего документа, рассматриваются разработчиками в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.  
     8. Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц и ответы на них размещаются разработчиками в единой информационной системе в сфере закупок в срок не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений.  
     9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля разработчики при необходимости принимают решение о внесении изменений в проекты актов, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=BA144ADAD3308A040679851DC5FC474BBE7A0471403134B38992BA447202960917EF75153496ABE8i6aDF) настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.  
     10. После внесения изменений по результатам обсуждения в целях общественного контроля разработчики в течение 3 рабочих дней направляют проекты актов, указанных в [абзаце третьем подпункта "а"](consultantplus://offline/ref=BA144ADAD3308A040679851DC5FC474BBE7A0471403134B38992BA447202960917EF75153496ABE8i6aEF) и [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](consultantplus://offline/ref=BA144ADAD3308A040679851DC5FC474BBE7A0471403134B38992BA447202960917EF75153496ABE8i6aBF) настоящего документа, на рассмотрение Общественного совета МО СП «Тунка» (далее - Общественного совета).       
     11. Решение, принятое Общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается разработчиками проектов актов в единой информационной системе в сфере закупок.  
    12. По результатам рассмотрения Общественным советом проектов актов разработчики принимают одно из следующих решений:  
     а) о необходимости доработки проекта акта;  
     б) о возможности принятия акта, в том числе без учета принятого решения Общественным советом, указанного в пункте 11 настоящего документа.   
     13. Разработчики при необходимости принимают решение о внесении изменений в проекты актов, указанных в [абзаце третьем подпункта "а"](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par38) и [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par41) настоящего документа, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Общественным советом решения,  указанного в пункте 11 настоящего документа.   
     Повторное рассмотрение Общественным советом доработанных проектов актов, указанных в [абзаце третьем подпункта "а"](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par38) и [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par41) настоящего документа, не требуется.    
     14. Акты, указанные в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=19435C9518E3B687EFA33BA456C2C8CDB4B3C4BF25CE8CD73AA8B10810ED9D216F5154785E561BAEv318F) настоящего документа, принимаются до 1 мая 2016 года.  
     15. Акты, предусмотренные [подпунктом "б" пункта 1](consultantplus://offline/ref=19435C9518E3B687EFA33BA456C2C8CDB4B3C4BF25CE8CD73AA8B10810ED9D216F5154785E561BAEv318F) настоящего документа, пересматриваются не реже одного раза в год и принимаются до 1 июня текущего финансового года.  
     При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в акты, указанные в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](consultantplus://offline/ref=19435C9518E3B687EFA33BA456C2C8CDB4B3C4BF25CE8CD73AA8B10810ED9D216F5154785E561BAEv319F) настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований.  
     16. Акты, указанные в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=19435C9518E3B687EFA33BA456C2C8CDB4B3C4BF25CE8CD73AA8B10810ED9D216F5154785E561BAEv318F) настоящего документа, в течение 5 рабочих дней с момента утверждения размещаются в единой информационной системе в сфере закупок.  
     17. Внесение изменений в акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](consultantplus://offline/ref=19435C9518E3B687EFA33BA456C2C8CDB4B3C4BF25CE8CD73AA8B10810ED9D216F5154785E561BAEv318F) настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.  
     18. Постановление Администрации МО СП «Тунка», утверждающее правила определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:  
     а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией МО СП «Тунка» перечень отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - базовый перечень);  
     б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органами местного самоуправления (далее - ведомственный перечень);  
     в) форму ведомственного перечня.  
     19. Постановление Администрации МО СП «Тунка», утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:  
     а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;  
     б) обязанность органов местного самоуправления определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением Администрации МО СП «Тунка»;  
     в) требование об определении нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.  
     20. Акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым, должны содержать следующие сведения:  
     а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);  
     б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.  
     21. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг разрабатываются и утверждаются индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников.  
     22. Акты, утверждающие нормативные затраты, должны определять:  
     а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;  
     б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.  
     23. Акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](consultantplus://offline/ref=19435C9518E3B687EFA33BA456C2C8CDB4B3C4BF25CE8CD73AA8B10810ED9D216F5154785E561BAEv318F) настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления.  
     24. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.  
     25. В акты, указанные в подпунктах "а", "б" пункта 1 настоящего документа вносятся изменения в случаях изменения бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства в сфере закупок, нормативных правовых актов, устанавливающих общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.