

   Приложение

 К постановлению
 Администрации МО СП «Тунка»
 от 29.02.2016 № 30

**Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов**
**о нормировании в сфере закупок, содержанию**
**указанных актов и обеспечению их исполнения**

     1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:
     а) Администрация МО СП «Тунка» , утверждающая:
     - правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления;
     - правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
     б) Администрация МО СП «Тунка», утверждающая:
     - нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления;
     - требования к закупаемым органами местного самоуправления отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).
     2.Правовые акты, указанные в [подпункте "а"](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par39) пункта 1 настоящего документа, разрабатываются МА МО СП «Тунка» в форме проектов постановлений Администрации МО СП «Тунка».
     3. Правовые акты указанные в [подпункте "б"](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par39) пункта 1 настоящего документа, разрабатываются МА МО СП «Тунка»в форме распоряжений.
     4. Содержание проектов актов, указанных в [пункте 1](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par43) настоящего документа, должно соответствовать требованиям, установленным общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения".
     5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проекты актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, и пояснительные записки к ним размещаются разработчиками в единой информационной системе в сфере закупок.

     6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля 7 календарных дней со дня размещения проектов актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.
     7. Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный в пункте 6 настоящего документа, рассматриваются разработчиками в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.
     8. Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц и ответы на них размещаются разработчиками в единой информационной системе в сфере закупок в срок не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений.
     9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля разработчики при необходимости принимают решение о внесении изменений в проекты актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.
     10. После внесения изменений по результатам обсуждения в целях общественного контроля разработчики в течение 3 рабочих дней направляют проекты актов, указанных в абзаце третьем подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 1 настоящего документа, на рассмотрение Общественного совета МО СП «Тунка» (далее - Общественного совета).
     11. Решение, принятое Общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается разработчиками проектов актов в единой информационной системе в сфере закупок.
    12. По результатам рассмотрения Общественным советом проектов актов разработчики принимают одно из следующих решений:
     а) о необходимости доработки проекта акта;
     б) о возможности принятия акта, в том числе без учета принятого решения Общественным советом, указанного в пункте 11 настоящего документа.
     13. Разработчики при необходимости принимают решение о внесении изменений в проекты актов, указанных в [абзаце третьем подпункта "а"](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par38) и [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par41) настоящего документа, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Общественным советом решения,  указанного в пункте 11 настоящего документа.
     Повторное рассмотрение Общественным советом доработанных проектов актов, указанных в [абзаце третьем подпункта "а"](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par38) и [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](http://doc.ulan-ude-eg.ru/Par41) настоящего документа, не требуется.
     14. Акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, принимаются до 1 мая 2016 года.
     15. Акты, предусмотренные подпунктом "б" пункта 1 настоящего документа, пересматриваются не реже одного раза в год и принимаются до 1 июня текущего финансового года.
     При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в акты, указанные в абзаце втором подпункта "б" пункта 1 настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований.
     16. Акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, в течение 5 рабочих дней с момента утверждения размещаются в единой информационной системе в сфере закупок.
     17. Внесение изменений в акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.
     18. Постановление Администрации МО СП «Тунка», утверждающее правила определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:
     а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией МО СП «Тунка» перечень отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - базовый перечень);
     б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органами местного самоуправления (далее - ведомственный перечень);
     в) форму ведомственного перечня.
     19. Постановление Администрации МО СП «Тунка», утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:
     а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
     б) обязанность органов местного самоуправления определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением Администрации МО СП «Тунка»;
     в) требование об определении нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.
     20. Акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым, должны содержать следующие сведения:
     а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
     б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.
     21. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг разрабатываются и утверждаются индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников.
     22. Акты, утверждающие нормативные затраты, должны определять:
     а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;
     б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.
     23. Акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления.
     24. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.
     25. В акты, указанные в подпунктах "а", "б" пункта 1 настоящего документа вносятся изменения в случаях изменения бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства в сфере закупок, нормативных правовых актов, устанавливающих общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.